



OT-AYC-1
Versión: 2

Página 1 de 9

CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL - CCD

Código	Nombre de la Serie y/o Subserie
001	ACCESO Y USO DE DATOS
002	ACCIDENTES, INCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES
003	ACCIONES DE TUTELA
004	ACTAS
004-001	<i>Acta Comité de Archivo</i>
004-002	<i>Acta Comité SIAM</i>
004-004	<i>Actas Comité Directivo</i>
004-005	<i>Actas Comité MIGO</i>
004-006	<i>Actas Consejo Científico</i>
004-007	<i>Actas de Backup</i>
004-008	<i>Actas de baja</i>
004-009	<i>Actas de destrucción</i>
004-010	<i>Actas de donación</i>
004-011	<i>Actas de Entrega de Bienes a Terceros</i>
005	ACTAS COMITÉ EDITORIAL
006	ACTAS DE INVERSIÓN
007	ACUERDOS CONTRACTUALES
007-001	<i>Contratos</i>
007-002	<i>Contratos donde Invemar es Contratista</i>
007-003	<i>Convenios</i>
007-004	<i>Convocatorias Civiles y Comerciales</i>
008	ADQUISICIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS
009	AUDITORÍAS
009-001	<i>Auditorías Internas Modelo Integrado de Gestión Organizacional - MIGO</i>
009-002	<i>Respuestas de Requerimientos de Información y de Observaciones en el Marco del Proceso Auditor CGR.</i>
009-003	<i>Evaluación Independiente del Sistema de Control Interno</i>
010	ASAMBLEAS
010-001	<i>Fundación Malpelo</i>
010-002	<i>Instituto Alexander Von Humbold - IVH</i>
010-003	<i>Instituto Sinchi</i>
011	ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN AL CIUDADANO
011-001	<i>Manual de Atención al Ciudadano</i>
012	BANCO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN NACIONAL
012-001	<i>Documentación BPIN</i>
012-002	<i>Fichas BPIN originales</i>
012-003	<i>Fichas EBI</i>

COPIA NO CONTROLADA

Código	Nombre de la Serie y/o Subserie
012-004	<i>Informes BPINES Anual</i>
013	BIOPROSPECCIÓN
013-001	<i>Bioensayo</i>
013-002	<i>Equipos</i>
013-003	<i>Histología</i>
013-004	<i>Muestras</i>
014	BITÁCORAS
015	CALCULOS Y MEDICIONES
016	CANJES
016-001	<i>Canje Enviados</i>
016-002	<i>Canje Recibidos</i>
017	CAPACITACIONES
017-001	<i>Entrenamiento</i>
017-002	<i>Inducción</i>
017-003	<i>Plan de Capacitación - PIC</i>
017-004	<i>Reinducción</i>
018	CARTELERAS DIVULGACION
019	CERTIFICADOS DE CONTRAPARTIDA
020	CLIENTES EXTERNOS
020-001	<i>Contraloría</i>
020-002	<i>DANE</i>
020-003	<i>Ministerio del Medio Ambiente</i>
020-004	<i>Observatorio de Ciencia y Tecnología</i>
021	COLCIENCIAS
021-001	<i>Convocatorias</i>
021-002	<i>Grupos de investigación</i>
022	COMERCIALIZACIÓN DE ACTIVOS FIJOS
023	COMITÉS
023-001	<i>Comité de Convivencia Laboral</i>
023-002	<i>Comité Disciplinario</i>
024	COMITÉ DIRECTIVO
024	COMITÉ DE PLAN INSTITUCIONAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO
025	COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO
026	COMITÉ DE PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN DE CONTROL INTERNO
027	COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST

Código	Nombre de la Serie y/o Subserie
028	COMITÉ SCI/CONVOCATORIAS
029	COMPROBANTES DE EGRESO
030	COMUNICACIÓN CON EL CLIENTE
031	COMUNICACIONES
031-001	<i>Comuncaciones Cruzadas</i>
032	CONCEPTOS
032-001	<i>Conceptos Jurídicos</i>
033	CONCILIACIONES
033-001	<i>Conciliaciones Bancarias</i>
033-002	<i>Conciliaciones Inversiones</i>
034	CONSEJO DIRECTIVOS
034-001	<i>Colciencias</i>
034-002	<i>Coralina</i>
034-003	<i>Dadma</i>
034-004	<i>Damab</i>
034-005	<i>Establecimiento Público Ambiental - EPA</i>
034-006	<i>Patrimonio Natural</i>
034-007	<i>Unidad Especial Administrativa de Parques Naturales Nacionales de Colombia - UESPNN</i>
035	CONTRIBUCIONES CIENTIFICAS
036	CONTROL AMBIENTAL COLECCIONES
037	CONTROL DE ASISTENCIA
038	CONTROL DE REGISTROS
038-001	<i>Autorización de Uso y Divulgación de Documentos para el CDO</i>
038-002	<i>Consulta y Prestamos Documentales</i>
038-003	<i>Control de Analisis</i>
038-004	<i>Controles de Aseo</i>
038-005	<i>Control de Envios</i>
038-006	<i>Control de Ingreso</i>
038-007	<i>Control de Publicaciones</i>
038-008	<i>Control de Reactivos</i>
038-009	<i>Control de Recibidos</i>
038-010	<i>Control Paz y Salvo Biblioteca</i>
038-011	<i>Control Préstamos de Materiales y Equipos</i>
038-012	<i>Control Préstamos de Registros</i>
038-013	<i>Estadísticas CDO</i>

Código	Nombre de la Serie y/o Subserie
038-014	Listado de descarte material Bibliografico
038-015	Listado de recepción material Bibliografico
038-016	Actas
039	CONTROLES
039-001	Controles Crucero B/lancón
039-002	Control de Combustible
040	CONVOCATORIAS
041	CUSTODIA DE DATOS ANALITICOS
041-001	Control Analítico
041-002	Informe de Resultados
041-003	Recepción y Registro de Muestras de Sedimento.
041-004	Registro y Recepción de Muestras de Agua
041-005	Registro y Recepción de Otro tipo de Muestra
042	DECLARACIONES TRIBUTARIAS
042-001	Declaración de renta
042-002	Declaracion Estampilla pro Universidad Nacional de Colombia
042-003	Declaracion Impuesto a las ventas
042-004	Declaracion impuesto Retencion en la fuente
042-005	Declaracion Industria y Comercio
043	DEMANDAS LABORALES
044	DERECHOS DE PETICIÓN
045	DESARROLLO DE SOFTWARE
046	DIRECTIVAS
047	DIRECTRICES
048	DISTRIBUCIÓN Y PUBLICACIÓN
049	DOCUMENTOS CONTABLES
049-001	Legalizaciones
049-002	Notas crédito-NC
049-003	Notas de ajustes y reclasificaciones-AJ
049-004	Notas de contabilidad-NT
049-005	Movimiento de Cuentas de Orden - ORD
050	EDICION DE PUBLICACIONES

Código	Nombre de la Serie y/o Subserie
051	ELIMINACION DOCUMENTAL
052	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN AREAS DE SERVICIOS
053	ENCUESTAS Y RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN VALORACIÓN ECONOMICA
054	ENTREGA DE CARGO
054-001	<i>Entrega de Cargo</i>
055	EQUIPOS
055-001	<i>Mantenimientos de Equipos B/l ancón</i>
055-002	<i>Mantenimientos de Equipos de Infraestructura</i>
056	ESCALAFON
057	ESCRITURAS PUBLICAS Y REGISTRO INSTRUMENTOS PUBLICOS DE PREDIOS
058	ESTIMULOS Y BENEFICIOS
058-001	<i>Bienestar</i>
059	EVENTOS
060	FACTURAS
060-001	<i>Facturas por computador</i>
061	GESTION COMUNICACIONES
062	GESTIÓN DE BASES DE DATOS
063	GESTIÓN DE CARTERA
064	GESTIÓN DE ELEMENTOS DE ALMACÉN
064-001	<i>Conciliaciones de saldos almacén</i>
064-002	<i>Entrega de elementos de Almacén</i>
065	GESTIÓN DE EQUIPOS
065-001	<i>Préstamos de Equipos Ópticos</i>
066	GESTIÓN DE MATERIAL BIOLÓGICO
066-001	<i>Consultas</i>
066-002	<i>Egresos</i>
066-003	<i>Ingreso</i>
066-004	<i>Préstamos (ingresos de material)</i>
066-005	<i>Préstamos (salidas de material)</i>
067	GESTIÓN DE PRESTAMO
067-001	<i>Prestamo Interbibliotecario</i>
068	GESTIÓN DE REGISTRO DE ACTIVOS FIJOS

Código	Nombre de la Serie y/o Subserie
068-001	<i>Avalúos de bienes</i>
068-002	<i>Conciliación de Saldos Activos Fijos</i>
068-003	<i>Entrega de Equipós</i>
068-004	<i>Ingreso de Activos Fijos</i>
068-005	<i>Inventario Activos Fijos</i>
068-006	<i>Traspaso de Activos Fijos</i>
069	HERRAMIENTAS ARCHIVÍSTICAS
069-001	<i>Seguimiento TTGD</i>
069-002	<i>Transferencias Documentales</i>
070	HISTORIAL DEL VOLUMEN
071	HISTORIALES
071-001	<i>Historias Aprendiz SENA</i>
071-002	<i>Historias Laborales</i>
071-003	<i>Historiales Estudiantes Pasantes Vinculados</i>
071-004	<i>Historiales Estudiantes Tesistas Vinculados</i>
071-005	<i>Historiales Estudiantes Visitantes</i>
072	INFORMES
072-001	<i>Sistema de PSQF</i>
072-002	<i>Análisis de Encuestas Satisfacción</i>
072-003	<i>Informe de Inventario Bibliográfico</i>
072-004	<i>Informes a Entes de Control</i>
072-005	<i>Informes de Evaluación a la Gestión y Resultados, Cumplimiento y Estratégico</i>
072-006	<i>Informes Gerenciales</i>
072-007	<i>Requerimientos Externos</i>
072-008	<i>Informe de Planeación</i>
072-009	<i>Informe Ejecutivo</i>
073	INSCRIPCIÓN DE PROVEEDORES
074	INTERVENCIÓN
074-001	<i>Identificación de Peligros y Valoración del riesgo</i>
074-002	<i>Programas de Gestión de Riesgos Prioritarios</i>
074-003	<i>Mediciones Higienicas Y Ambientales</i>
074-004	<i>Condiciones de Salud</i>
074-005	<i>Registro de Actos y Condiciones Inseguras</i>
074-006	<i>Análisis de Trabajo Seguro</i>
074-007	<i>Control Preoperacional Para Actividad de Buceo</i>



OT-AYC-1
Versión: 2

Página 7 de 9

CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL - CCD

Código	Nombre de la Serie y/o Subserie
074-008	Gestión del Cambio
075	INVESTIGACIONES DISCIPLINARIAS - PGR
076	INVESTIGACIONES FISCALES - CGR
077	INVESTIGACIONES PENALES - FGN
078	LIBROS OFICIALES
078-001	<i>Libro de Inventario y Balance</i>
078-002	<i>Libro Diario</i>
078-003	<i>Libro Mayor</i>
079	MANDATOS Y DELEGACIONES
080	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO
080-001	<i>Ojetivos y Metas STA</i>
080-002	<i>Auditorias</i>
081	MANUALES
082	MAPA DE RIESGOS
083	MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN
084	MONITOREO DE MEDIOS
085	MONITOREOS
085-001	<i>Monitoreo Pesquero</i>
085-002	<i>Monitoreo Pesquero Industrial</i>
086	NÓMINAS
087	PLANES
087-001	<i>Plan de Acción Anual</i>
087-002	<i>Plan de Emergencia y de Evacuación</i>
087-003	<i>Plan Estratégico</i>
087-004	<i>Plan Institucional Cuatrienal de Investigación Ambiental</i>
087-005	<i>Planes de Mejoramiento</i>
087-006	<i>Plan de Gestión Ambiental</i>
087-007	<i>Plan Institucional de Desarrollo Administrativo</i>
088	PLAN DE TRABAJO DE SSTA
088-001	<i>Capacitaciones, Entrenamientos y Socializaciones en STA</i>
088-002	<i>Inspecciones de Seguridad STA</i>
088-003	<i>Actividades de STA</i>
088-004	<i>Programas de Vigilancia</i>
088-005	<i>Plan de Trabajo STA</i>
089	PRESUPUESTO DE FONDOS
090	PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN
091	PROCESAMIENTO DE DATOS DE CALIDAD DE AGUAS

COPIA NO CONTROLADA

Código	Nombre de la Serie y/o Subserie
091-001	<i>Monitoreos</i>
092	PROCESOS JUDICIALES
093	PROYECTOS DE CONSULTORIA CSC
093-001	<i>Análisis e Informes</i>
094	PROYECTOS DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA
095	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
096	RECIBOS DE CAJA Y RECIBOS DE CONSIGNACIONES
097	RECOLECCION Y RECEPCION DE MUESTRAS
097-001	<i>Descripción de estación de campo.</i>
097-002	<i>Lista de chequeo para salidas de campo</i>
097-003	<i>Planilla de datos de campo – Parámetros In Situ</i>
098	REGISTROS DE ACTIVIDADES
099	REGISTRO DE DATOS ANALITICOS
100	REGISTRO DE DATOS DE CONTROL
101	REHABILITACIÓN DE ECOSISTEMAS
102	REQUERIMIENTOS
0102-001	<i>Alistamiento de Salida</i>
0102-002	<i>Bitacora Salida de Campo</i>
0102-003	<i>Servicio de Buceo</i>
0103	RETENCION EN LA FUENTE EMPLEADOS
0104	REVISORÍA FISCAL
0105	SECCIONES
0105-001	<i>Comisión Colombiana del Océano - CCO</i>
0106	SEGUIMIENTOS PLANES
0106-001	<i>Seguimiento planes de acción Grupos y Dependencia</i>
0106-002	<i>Seguimiento planes de Acción Proyectos</i>
0107	SEGUROS
0107-001	<i>Expediente de Siniestro</i>
0107-002	<i>Programas de Seguros</i>
0107-003	<i>Solicitudes de Póliza</i>
0108	SENSORAMIENTO REMOTO
0109	SISTEMAS DE GESTIÓN
0109-001	<i>Acta de Revisión por la Dirección</i>
0109-002	<i>Actividades de Mantenimiento del SGC</i>
0109-003	<i>Informes Periodicos SGC</i>
0110	SOLICITUD DE CONTRATACION



OT-AYC-1
Versión: 2

Página 9 de 9

CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL - CCD

Código	Nombre de la Serie y/o Subserie
0111	SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
0112	VEHÍCULOS Y/O LANCHAS
0112-001	<i>Bitacora de Vehículos y/o Lanchas</i>
0112-002	<i>Historial Vehículos institucionales</i>
0113	VISITAS GUIADAS

Elaborado por: Linyu Acosta Hernández	Cargo: Jefe de Archivo y Correspondencia
Revisado por: Diana Carvajal Martínez	Cargo: Profesional de Sistemas de Gestión
Aprobado por: Linyu Acosta Hernández	Cargo: Jefe de Archivo y Correspondencia
Fecha de implementación (Aplica solo para copias distribuidas físicamente):	09-08-2018

COPIA NO CONTROLADA